

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

Képzés megnevezése ¹	EPR és Termékdíj asszisztens képzés
A képzés célja	<p>A képzés célja, hogy a résztvevők ismerjék meg a termékdíjköteles termékek és a kiterjesztett gyártói felelősség (továbbiakban: EPR) hatálya alá tartozó termékek meghatározásának, valamint a termékdíj-kötelezettséggel és az EPR kötelezettséggel kapcsolatos adminisztráció teljesítésének szabályait, vagyis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • környezetvédelmi termékdíj jogi szabályozását, és az ehhez tartozó adózási szabályokat, • EPR jogi szabályozását, és az ehhez tartozó ágazati szabályokat, • termékdíj és EPR alapvető fogalmait, • termékdíj kötelezettek körét, EPR alanyi hatályát, • termékdíjköteles termékeket és azok osztályozását, valamint az áruosztályozás szabályait, • EPR termékek lehatárolásának szabályait: <ul style="list-style-type: none"> ○ egyes termékkörök megnevezését, ○ egyes termékkörök esetében az áruosztályozás szabályait, • Kombinált Nomenklátúra használatát, • környezetvédelmi termékdíj általános rendelkezéseit, • termékdíj-kötelezettség teljesítését, <ul style="list-style-type: none"> ○ bejelentés, ○ nyilvántartás-vezetés, ○ termékdíj-megállapítás, ○ bevallás és befizetés szabályait. • termékdíjátalányt, • termékdíjköteles termék nyilatkozattal történő beszerzését, átvállalását, termékdíj visszaigénylését, • EPR kötelezettség átvállalását, EPR köteles termék nyilatkozattal beszerzését, • EPR díjfizetési kötelezettség keletkezését, <ul style="list-style-type: none"> ○ forgalomba hozatal szabályait, ○ saját célú felhasználás szabályait,

	<ul style="list-style-type: none"> ○ díjfizetési kötelezettség keletkezés időpontjait. • nem minősül forgalomba hozatal jogcímeit, • EPR díj mértékének megállapítását, a díj megfizetését, • EPR díj mértékének megállapítás időszakait, • számlán feltüntetés szabályait és adattartalmát, • EPR gyártói adminisztrációját: <ul style="list-style-type: none"> ○ előregisztrációt, ○ nyilvántartásba vételi kötelezettséget, ○ nyilvántartás vezetését, ○ adatszolgáltatási kötelezettséget. • Áfa adóraktár és a termékdíj raktár ismérveit, • termékdíj és EPR ellenőrzését és jogkövetkezményeit.
A képzés célcsoportja	A képzés célcsoportja az EPR és termékdíj kötelezett cégek, a gyártók, termelők, a termék első forgalomba hozóinak az ügyintézői, akiknek nyilvántartást kell vezetni, és negyedévente teljesíteni kell az adatszolgáltatási kötelezettségüket.
A képzés során megszerezhető kompetenciák	EPR és Termékdíj nyilvántartási, adatszolgáltatási, bevallási feladatok ellátása

2. A programba való bekapcsolódás feltételei

Iskolai végzettség	nem szükséges
Szakmai végzettség	nem szükséges
Szakmai gyakorlat	nem szükséges
Egészségügyi alkalmasság	-
Előzetesen elvárt ismeretek	Munkavégzés során EPR, termékdíj feladatok végzése ajánlott.
Egyéb feltételek	Felnőttképzési szerződés elfogadása, a képzési díj megfizetése

3. A programban való részvétel feltételei

Részvétel követésének módja	A rendszer log egyedi felhasználónév és jelszó alapján regisztrálja a megtekintést.
Egyéb feltételek	--

4. Tervezett képzési idő

Elméleti órák száma ²	16 óra
Gyakorlati órák száma ³	0 óra
Összes óraszám ⁴	16 óra
Megengedett hiányzás	20%

5. A tananyagegységei

Tananyagegység Megnevezései	Megegyezik a képzés nevével
Célja	Megegyezik a képzés céljával
Tartalma	<p>A résztvevők részletes áttekintést kapnak a környezetvédelmi termékdíj és az EPR alapvető rendeltetéséről, a termékdíjköteles termékek és az EPR köteles termékek meghatározásáról, valamint azok áruosztályozásáról. Megismerik a Kombinált Nomenklatúra értelmezésére vonatkozó általános szabályokat és a Kombinált Nomenklatúra használatát.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Áruismeret, áruosztályozás szükségessége • A vámtarifa használatának szabályai • Alapanyagok, félkész termékek és késztermékek megítélése a termékdíj szabályozásában • Nem termékdíjköteles termék alkotórésze, tartozéka szabály jellemzői • EPR köteles termékkörök részletszabályai • Részletesen a termékdíjköteles termékkörökről • Helyes termék lehatárolásánál a megnevezés és a vámtarifaszám megállapításának fontossága: a beszerzés, a termelési célú felhasználás és az értékesítés során • Mit kell tenni, ha visszamenőleg megállapításra kerül, hogy helytelen a vámtarifaszám? • Cikkszám, vámtarifaszám és KT kód szerepe a termékdíj-kötelezettség teljesítésében • EPR köteles termék alkotórésze, tartozéka szabály • EPR termékek azonosító kódszámok (KF kódok) • KF kód felépítése és az adott EPR termék KF kód meghatározása • KF kód szerepe az EPR kötelezettség teljesítésében • Vámtarifaszám ellenőrzése, a belső audit szerepe • Termékdíj általános rendelkezései • Cikkszám szerepe, vámtarifaszám szükségessége, KT kód meghatározása és a beillesztése a vállalat termékdíj adminisztrációjába • Számlázás részletei a termékdíjnál, illetve a számlán történő feltüntetés • Bevallás, valamint a termékdíj-előleg és a termékdíj-fizetés részlete • Nyilatkozat adással történő beszerzés részletszabályai: • A szerződéssel történő termékdíj-kötelezettség átvállalása: • Termékdíjátalány • Termékdíj visszaigénylése

	<ul style="list-style-type: none"> • Bejelentés és bevallás teljesítésének nyomtatványai és azok kitöltése, valamint a kitöltés során tapasztalt jellemző hibák és hiányosságok, önellenőrzés szabályai • Ellenőrzés szabályai és az arra történő felkészülés • Jogkövetkezmények az ellenőrzést követően • EPR szerinti gyártó meghatározása (alanyi hatály) • Gyártó EPR kötelezettségeinek teljesítése • EPR termékek díjkódjai • EPR adminisztráció • Nyilvántartás vezetés kialakítása és annak rendszeres karbantartása • Csomagolást forgalomba hozó kistermelő, mezőgazdasági őstermelő adminisztrációja • EPR díjátalány szabályai (borászati termék) • Számlázás részletei • A bizonylati és nyilvántartási rendszer összhangja • Adatszolgáltatás • Termékdíj raktár és annak részletei • Áfa adóraktár és termékdíj raktár az EPR-ben • EPR konzultációs testületeit • Ellenőrzés szabályai és az arra történő felkészülés • Jogkövetkezmények az ellenőrzést követően
Terjedelme	16 óra
Elméleti órák száma	16 óra
Gyakorlati órák száma	0 óra
A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás megegyezik a képzés elvégzéséről szóló igazolással.

6. Csoportlétszám

Maximális csoportlétszám (fő)	80 fő
-------------------------------	-------

7. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

--

8. A képzés zárása

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	TANUSÍTVÁNY , amennyiben a résztvevő kéri. A tanúsítvány kiadása a képzés zárását követően.
A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A 16 órás képzésen 80%-án való részvétel.

9. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

Személyi feltételek	Felsőfokú iskolai végzettséggel és felnőttképzési gyakorlattal rendelkező oktató
Személyi feltételek biztosításának módja	Képző intézmény a személyi feltételeket vállalkozói szerződéssel vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló megbízási szerződéssel biztosítja.
Tárgyi feltételek-	E-learning képzés esetén a résztvevők részére előírt feltételek: <ul style="list-style-type: none">• A szükséges online szoftver futtatására alkalmas saját számítógép, vagy bármilyen, az online megtekintésre alkalmas eszköz• Internet-hozzáférés• Hangszóró• A képző intézmény által aktuálisan előírt megfelelő platform, szoftverek használata
Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.
Egyéb speciális feltételek	--
Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	--

Kelt: 2026. április 13.

INFOSZFÉRA EVENT Kft.
2315 Szigethalom,
Dunasziget u. 18.
Adószám: 27053757-2-13
Bankszámlaszám: 11742252-25544590



.....
a felnőttképző
képviselőjére jogosult
személy aláírása